



Conseil régional des notaires
de la Cour d'appel de Versailles

EURE-ET-LOIR HAUTS-DE-SEINE YVELINES VAL D'OISE

Programme de formation

« Améliorer l'organisation de l'Office »

Mercredi 1^{er} juin 2022

dans les locaux du Conseil régional des notaires de Versailles

Les différents marqueurs d'une organisation efficace :

- Les 3 niveaux d'efficacité
- De l'efficacité à l'efficience
- Organisation adaptée à son contexte et à sa structure de clientèle
- L'équilibre entre productivité, revenu, rentabilité, et satisfaction des clients et des collaborateurs

Préalables à la définition de son organisation :

- Faire l'autoévaluation management qualité
- Identifier ses risques
- Définir sa stratégie en fonction des enjeux et des attentes de son environnement
- Maîtriser ses coûts et sa productivité
- Définir son tableau de bord mixant des indicateurs économiques, productivité et qualité

Définir son organisation en fonction de ses moyens et de sa stratégie :

- Définir son modèle (généraliste / spécialisé)
- Organiser la continuité du service et l'agilité
- Organiser la circulation de l'information (verticale et horizontale)
- Organiser le partage des connaissances et l'accès à l'information (documentation)
- Définir ses processus et ses moyens
- Établir son suivi d'activité
- Valoriser ses prestations

Points sensibles :

- De l'organisation (accueil, gestion du dossier, circuit de l'acte, classement et archivage, gestion des données clients...)
- Du management (capacité à décider et à mettre en œuvre, capacité à associer ses collaborateurs)